

ALGEMENE VOORWAARDEN Syndesmos Education B.V.

Henri La Fontaine Academie is een merk gevoerd door Syndesmos Education B.V. In deze algemene voorwaarden worden de namen door elkaar gebruikt.

Artikel 1. Definities

- Opdrachtnemer: Syndesmos Education BV – Henri La Fontaine Academie
- Deelnemer: elke natuurlijke persoon die een opleiding volgt.
- Opdrachtgever: de organisatie die de deelnemer afvaardigt.
- Opleiding: elke training, masterclass of opleiding die Syndesmos Education BV aanbiedt en waarvoor de deelnemer zich ingeschreven heeft.
- Docent(en): de persoon of personen die namens Syndesmos Education B.V. belast is/zijn met de uitvoering van de opleiding.

Artikel 2. Inschrijving

Een deelnemer kan zich aanmelden voor deelname aan een opleiding door het registreren via de website. Inschrijvingen worden in behandeling genomen op volgorde van binnenkomst.

Aanmelding geschiedt voor de gehele opleiding en de gehele opleidingsprijs wordt in rekening gebracht en door de deelnemer of opdrachtgever voldaan. Er is geen recht op restitutie van (een deel van) het bedrag indien de deelnemer te laat komt, eerder weggaat, een deel van de opleiding niet bijwoont (om wat voor reden dan ook), niet deelneemt aan lunch of diner en/of om andere reden geen gebruik maakt van faciliteiten van de opleiding.

Ook indien de deelnemer bij de aanmelding aangeeft dat hij of zij niet de gehele opleiding zal bijwonen of geen gebruik zal maken van bepaalde faciliteiten leidt dat niet tot enige restitutie van het opleidingsbedrag.

Artikel 3. Betaling en prijswijzigingen.

- 1 De deelnemer of de opdrachtgever is verplicht om het verschuldigde bedrag vooraf te betalen. De factuur dient binnen veertien dagen na ontvangst van de factuur te zijn voldaan en nooit later dan een week voor aanvang van de opleiding.
- 2 De door de Henri La Fontaine Academie geoffreerde prijzen gelden per opleiding en kunnen voor toekomstige opleidingen en naar inzicht van de Henri La Fontaine Academie te allen tijde aangepast worden. Een deelnemer kan zich niet beroepen op prijzen uit het verleden.
- 3 Betaling van de door de opdrachtgever of deelnemer verschuldigde bedragen dient plaats te vinden binnen veertien (14) dagen na factuurdatum of zoveel eerder als nodig is voor een tijdige betaling voor aanvang van de eerste opleidingsdag.
- 4 Indien de volledige betaling niet binnen veertien (14) dagen plaatsvindt, is vanaf de vervaldatum 2% rente per maand verschuldigd alsmede een vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten van 15% van het factuurbedrag met een minimum van € 175,--.
- 5 De betaling van de volledige opleidingskosten dient in elk geval voldaan te zijn voor aanvang van de eerste opleidingsdag. Een deelnemer die de betaling niet voldaan heeft mag door de Syndesmos Education B.V. te allen tijde de toegang tot de opleiding ontzegd worden.

- 6 De deelnemer blijft hoofdelijk aansprakelijk voor nakoming van de betaling en buitengerechtelijke incassokosten en rente, ook indien het factuuradres anders is dan het privéadres van de deelnemer.
- 7 Het opleidingsgeld is verschuldigd na registratie voor een opleiding of masterclass.

Artikel 4. Annulering van een inschrijving

Annulering van de inschrijving dient per e-mail te geschieden aan opleidingen@henrilafontaineacademie.nl en moet bevestigd worden door de opleidingsmanager. Annulering van de inschrijving kan onder de volgende voorwaarden:

- Bij aanmelding voor de opleiding gaat de deelnemer een betalingsverplichting aan voor het volledige inschrijfgeld.
- Annulering van de inschrijving dient altijd schriftelijk te gebeuren.
- Tot vier weken voor de start van de opleiding kan de inschrijving kosteloos worden geannuleerd.
- Bij annulering tussen vier weken en veertien dagen voor aanvang van de opleiding is 50% van het inschrijfgeld verschuldigd.
- Bij annulering veertien dagen voor aanvang of later is het volledige inschrijfgeld verschuldigd.
- Het is toegestaan kosteloos een vervanger aan te melden, mits deze voldoet aan de toelatingseisen. Dit wordt beoordeeld door de hoofddocent of opleidingsmanager na het voeren van een intakegesprek met de eventuele vervanger.

Artikel 5. Verhinderings van de deelnemer

1. Indien een deelnemer wegens overmacht – hetgeen aan de Henri La Fontaine Academie is om te beoordelen – niet kan deelnemen aan een (deel van een) opleidingsdag, zal Syndesmos Education B.V. op verzoek van de deelnemer trachten om hem voor dat deel van een lopende opleiding een inhaal- of reparatiemogelijkheid aan te bieden. Of dit ook daadwerkelijk kan hangt af van de mogelijkheden die Syndesmos Education B.V. heeft, hetgeen aan Syndesmos Education B.V. is om te beoordelen. Er is geen recht op een inhaal- of reparatiemogelijkheid.
2. Aan het inhalen zijn kosten verbonden, te weten € 100,-- exclusief BTW voor een opleidingsdag bestaande uit één dagdeel, € 195,-- exclusief BTW voor een opleidingsdag bestaande uit twee dagdelen en € 250,-- exclusief BTW voor een opleidingsdag bestaande uit drie dagdelen.

Artikel 6. Annulering door Henri La Fontaine Academie

Henri La Fontaine Academie heeft tot vijf dagen voor de eerste opleidingsdag het recht om een opleiding te annuleren bij onvoldoende deelname of andere omstandigheden waardoor het niet mogelijk is om de opleiding aan te bieden – hetgeen aan Henri La Fontaine Academie is om te beoordelen. Tussentijdse annulering van de opleiding wegens bijzondere omstandigheden is ook mogelijk. De deelnemers worden terstond van een eventuele annulering op de hoogte gesteld.

Artikel 7. Vervanging docenten en wijziging locatie

Henri La Fontaine Academie behoudt te allen tijde de vrijheid een docent, door haar met de uitvoering van de opleiding belast, te vervangen door een andere docent. Henri La Fontaine Academie behoudt te allen tijde de vrijheid de opleidingslocatie te wijzigen.

Artikel 8. Certificaat en studiebelasting

1. Henri La Fontaine Academie verstrekt na afloop van de opleiding indien de deelnemer aan alle opleidingsvereisten heeft voldaan aan de deelnemer een certificaat van deelname en een bevestiging

van de studiebelasting van de opleiding. Hiermee kan de deelnemer bij zijn/haar eigen beroepsvereniging PE-/PO-punten aanvragen.

2. Voor het verstrekken van een kopie-certificaat of een verklaring van deelname aan de deelnemer of aan een derde op verzoek van de deelnemer worden (administratie)kosten in rekening gebracht, van tenminste € 35,-- exclusief BTW per aanvraag.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

Henri La Fontaine Academie spant zich naar vermogen in om kwaliteit te leveren voor alle opleidingen, zowel inhoudelijk als organisatorisch. Henri La Fontaine Academie is niet aansprakelijk voor fouten in communicatie, materiaal of opleidingen, voor schade die veroorzaakt is door of verband houdt met de deelname aan de opleiding, een annulering of andere handelingen verband houdende met de opleiding door Henri La Fontaine Academie haar werknemers en/of andere personen die door of vanwege Henri La Fontaine Academie te werk zijn gesteld of van wier diensten door Henri La Fontaine Academie gebruik heeft gemaakt.

Artikel 10. Intellectuele eigendom en geheimhouding

Al het lesmateriaal en overige in het kader van de opleiding verstrekte materialen zijn uitsluitend bedoeld voor persoonlijke leerdoeleinden van de deelnemer die het materiaal ontvangt. De deelnemer krijgt hiertoe een beperkte licentie om het (les)materiaal uitsluitend voor persoonlijke leerdoeleinden te gebruiken. Het auteursrecht, copyrights en andere intellectuele eigendom op de opleiding, het lesmateriaal, en overige, tijdens of in het kader van de opleiding verstrekte materialen – met uitzondering van boeken of andere materialen waarop duidelijk kenbaar is gemaakt dat er een andere rechthebbende is- berust bij Henri La Fontaine Academie Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Henri La Fontaine Academie mogen geen gegevens uit en/of gedeelten en/of uittreksels van opleidingsmateriaal worden vermenigvuldigd en/of gepubliceerd, op welke wijze dan ook. Deze beperkte licentie is persoonlijk voor de deelnemer en kan niet overgedragen worden aan derden.

Artikel 11 Digitale leeromgeving

Door in te loggen op de digitale leeromgeving van Henri La Fontaine Academie gaat de deelnemer ermee akkoord dat de door Henri La Fontaine Academie ter beschikking gestelde lesmaterialen en informatie uitsluitend door de deelnemer in persoon gebruikt mogen en zullen worden. De deelnemer garandeert dat de inloggegevens alsmede de bedoelde materialen op geen enkele wijze met anderen worden gedeeld en/of verspreid.

Artikel 12 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze Algemene Voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
2. Een klacht met betrekking tot een opleiding die is georganiseerd door Henri La Fontaine Academie kan worden ingediend tot uiterlijk drie maanden na afloop van de opleiding. Een klacht die later wordt ingediend hoeft niet in behandeling te worden genomen.
3. Een klacht moet schriftelijk te worden ingediend (waaronder begrepen indiening per e-mail aan opleidingen@henrilafontaineacademie.nl). Een klacht dient specifiek aan te geven waarover geklaagd wordt, wie bij de gebeurtenis waarover geklaagd wordt betrokken zijn, om een correcte en snelle behandeling van de klacht mogelijk te maken.

4. Verantwoordelijke voor de behandeling van de klacht is de Klachtbehandelaar. Dit is de Opleidingsmanager, onder uiteindelijke verantwoordelijkheid van de directeur. Indien de Opleidingsmanager zelf onderwerp is van de klacht zal de directeur als Klachtbehandelaar optreden. Hiervan zal kennisgegeven worden aan de klager.
5. De Klachtbehandelaar zal de ontvangst van een klacht melden aan de directeur en de ontvangst van de klacht en de inhoud van de klacht schriftelijk vastleggen in een daartoe bestemd register.
6. Naar aanleiding van de klacht zal de Klachtbehandelaar contact opnemen met de klager en de klacht bespreken. De Klachtbehandelaar zal de klager de gelegenheid geven zijn klacht toe te lichten, op een wijze die is afgestemd op de inhoud en aard van de klacht. Dit kan bijvoorbeeld zijn mondeling, eventueel in aanwezigheid van een of meer betrokkenen (zoals eventueel de docent), schriftelijk of (met instemming van de klager) telefonisch. Bespreking van de klacht dient uiterlijk 2 weken na indiening plaats te vinden, tenzij er een geldige reden is om deze termijn te verlengen, bijvoorbeeld om inlichtingen in te winnen of wegens verhindering van een of meer betrokkenen. Een eventuele verlenging zal aan de klager worden medegedeeld, met de reden daarvoor.
7. De klacht zal vertrouwelijk worden behandeld, tenzij dat in het kader van de klachtbehandeling niet mogelijk of wenselijk is. In dit laatste geval vindt overleg plaats met partijen.
8. De Klachtbehandelaar zal indien mogelijk en redelijk trachten een aanvaardbare oplossing voor te stellen aan de klager, de directeur van Henri La Fontaine Academie en de eventuele andere betrokkenen.
9. De behandeling van de klacht zal binnen een maand worden afgerond, tenzij de omstandigheden dit niet mogelijk maken.
10. Indien de behandeling van de klacht is afgerond en de klager niet instemt met de voorgestelde oplossing of afwijzing van de klacht, zullen betrokkenen de situatie trachten op te lossen middels mediation. De klager zal terstond maar niet later dan één week na afronding van de klachtbehandeling een schriftelijke mededeling (hieronder wordt tevens verstaan een bericht per e-mail aan opleidingen@henrilafontaineacademie.nl) aan Henri La Fontaine Academie verzenden.
11. Tenzij partijen binnen 14 (veertien) dagen nadat een mededeling als bedoeld in lid 10 verstuurd is gezamenlijk een mediator benoemen, vindt de mediation plaats onder leiding van een onafhankelijk mediationkantoor.
12. Het mediationkantoor benoemt één mediator, waarbij rekening wordt gehouden met de voorkeur van partijen. Partijen kunnen het mediationkantoor verzoeken een bepaalde persoon als mediator te benoemen. Het mediationkantoor houdt bij de benoeming van de mediator rekening met het desbetreffende verzoek van partijen.
13. De mediator bepaalt, na overleg met partijen, de wijze waarop de mediation zal plaatsvinden.
14. De mediation zal niet later aanvangen dan 30 (dertig) dagen nadat de mededeling als bedoeld in lid 10 is ontvangen. De mediation vangt aan door ondertekening van de mediationovereenkomst door de partijen en de door het kantoor benoemde mediator.
15. De aan de mediation verbonden kosten komen voor een gelijk gedeelte ten laste van beide partijen, tenzij anders is vastgelegd in de mediationovereenkomst.
16. Partijen zijn ertoe gehouden de eerste mediationbijeenkomst van minimaal 90 (negentig) minuten bij te wonen. Daarna staat het partijen vrij om de mediation, conform de mediationovereenkomst, op ieder gewenst moment te beëindigen.
17. De mediation eindigt:
 - I. door ondertekening door partijen van een vaststellingsovereenkomst;

- II. door een schriftelijke verklaring van de mediator dat hij zijn opdracht neerlegt of anderszins de mediation beëindigt en de mediation niet onder leiding van een andere mediator wordt voortgezet;
 - III. door een schriftelijke verklaring van een partij aan de andere partij(en) en de mediator dat zij de mediation beëindigt;
 - IV. op een andere in de mediationovereenkomst vastgelegde wijze.
18. Zolang de mediation niet is beëindigd, zal geen van partijen het geschil aan de rechter of een arbiter voorleggen, tenzij uitsluitend ter bewaring van rechten of in spoedeisende zaken die geen uitstel dulden. Deze mediationclausule staat er niet aan in de weg dat Henri La Fontaine Academie gerechtigd is direct een incassoprocedure op te starten, inclusief het aanhangig maken van de incasso bij de bevoegde rechter.
19. Behoudens de in lid 17 en 18 beschreven gevallen schort de rechter of arbiter bij wie een geschil, waarop deze mediationclausule van toepassing is, aanhangig wordt gemaakt op verzoek van een partij de behandeling van de desbetreffende zaak op. De behandeling van de zaak door de bedoelde rechter of arbiter wordt voortgezet indien een partij bij aangetekend schrijven aan de bedoelde rechter of arbiter, alsmede aan de mediator en de andere partij meedeelt dat de mediation is beëindigd.
20. Indien door partijen 90 (negentig) dagen nadat de mededeling als bedoeld in lid 10 is ontvangen, geen vaststellingsovereenkomst is ondertekend, is ieder der partijen gerechtigd dit geschil in een versnelde arbitrage procedure ('expedited arbitration') onder toepassing van de World Intellectual Property (WIPO)'s Rules for mediation and expedited arbitration (Reglement), in de vorm welke het Regelement heeft op het tijdstip waarop een mededeling als bedoeld in lid 10 ontvangen is, bindend te laten beslechten door één arbiter.
21. Deze clausule is in rechte afdwingbaar.

Syndesmos Education B.V., augustus 2022

Henri La Fontaine Academie is een merk gevoerd door Syndesmos Education B.V.